



利津县人民法院第三、四、五、七号融合法庭建设

竞争性磋商文件

采 购 人：利津县人民法院

采购代理机构：海逸恒安项目管理有限公司

日 期：2024 年 7 月 12 日

目 录

竞争性磋商公告

磋商须知前附表

第一章 基本情况说明

第二章 供应商条件及需提供的资信证明

第三章 响应文件应对磋商文件实质性响应的要求和条款

第四章 磋商时间安排

第五章 响应文件的编制及递交

第六章 磋商及推荐成交供应商

第七章 评定成交供应商的评审标准

第八章 成交通知书及合同

第九章 采购人责任

第十章 供应商责任

第十一章 供应商质疑投诉程序

第十二章 其他内容

利津县人民法院第三、四、五、七号融合法庭建设竞争性磋商公告

项目概况：

利津县人民法院第三、四、五、七号融合法庭建设的潜在供应商应在东营市公共资源交易网（<http://ggzy.dongying.gov.cn>）免费获取采购文件，并于2024年7月29日14时30分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：SDGP370500000202402000158

项目名称：利津县人民法院第三、四、五、七号融合法庭建设

采购方式：竞争性磋商

预算金额：96.00万元

最高限价：96.00万元

采购需求：本项目共一个分包，建设第三、四、五、七号数字法庭，具体内容详见质量技术参数要求。

合同履行期限：自政府采购合同签订之日起十日历天内供货、安装、调试完毕，并达到良好的运行状态。

本项目不接受联合体。

二、申请人的资格要求：

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定。

（二）落实政府采购政策需满足的资格要求：落实节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区、促进中小企业发展、促进残疾人就业政府采购政策、支持监狱企业发展等政府采购政策。

（三）本项目的特定资格要求。

1、供应商必须具有独立承担民事责任的能力(银行、保险、石油石化、电力、电信等有行业特殊情况的，取得营业执照的分支机构可以分公司名义参与投标)。

2、供应商近三年无不良信用信息记录【递交响应文件截止时间后，采购人、采购代理机构负责现场查询并留存证据，以采购人、采购代理机构通过“信用中国”网站、“中国政府采购网”对供应商信用信息查询记录为准。对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝其参与政府采购活动（被列入政府采购严重违法失信行为信息记录、失信被执行人、重大税收违法失信主体，但已过限制期的除外）】。

注：“信用中国”失信被执行人查询自动跳转入“中国执行信息公开网” <http://zxgk.court.gov.cn/>，以此网站查询为准；

3、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得参加该采购项目的其他采购活动。

4、本项目不专门面向中小企业采购。

三、获取采购文件

（一）时间：2024年7月15日至2024年7月19日，每天00时00分至23时59分（北京时间，法定节假日除外）。

（二）地点：供应商登录东营市公共资源交易平台进入对应界面，自行免费下载电子磋商文件。

（三）方式：凡有意参加本次采购的供应商必须于获取磋商文件期限内进入东营市公共资源交易网（<http://ggzy.dongying.gov.cn/>）免费下载电子磋商文件，因未及时下载电子磋商文件所造成的后果，供应商自行承担。未办理东营市公共资源电子交易系统主体信息库入库手续的企业，请登录东营市公共资源交易网

（<http://ggzy.dongying.gov.cn>）查看“服务指南”查看“主体信息库注册申报流程”及“CA证书办理及激活操作说明”，按程序办理完成入库手续后再自行免费下载电子磋商文件。

注：供应商须在中国山东政府采购网（<http://www.ccgp-shandong.gov.cn>）网站进行注册（已注册的供应商无须重复注册）。

（四）售价：0元。

四、响应文件提交

（一）截止时间：2024年7月29日14时30分（北京时间）；

（二）地点：加密的电子响应文件上传到东营市公共资源交易网（<http://ggzy.dongying.gov.cn>）指定栏目。

注：加密的电子响应文件上传截止时间为投标截止时间。

其他具体操作：请参考“交易乙方会员端操作手册”（东营市公共资源交易网→服务指南）。

五、开启

（一）开启时间：2024年7月29日14时30分（北京时间）

（二）开启地点：东营市公共资源交易中心第二开标室。

本项目实行不见面网上磋商，各供应商无需至磋商现场进行磋商。请各供应商在磋商前1小时内登录东营市公共资源交易网

(<http://ggzy.dongying.gov.cn>) 东营不见面开标大厅等待磋商, 提交响应文件截止时间后请各供应商根据网上磋商流程进行操作并对响应文件进行解密。具体操作请参考并仔细阅读“不见面大厅供应商操作手册”及“二轮报价操作手册”(东营市公共资源交易网→服务指南)。技术咨询电话: 400-998-0000/0546-8388055。各供应商必须实时在线直至磋商结束。

六、公告期限

自本公告发布之日起五个工作日。

七、其他补充事宜

(一) 本项目不是预采购项目。

(二) 本次竞争性磋商公告同时在中国山东政府采购网、东营市公共资源交易网上发布。

(三) 为进一步发挥政府采购功能, 充分利用政府采购合同的信用价值以及在政府采购活动中形成的数据价值, 有效破解中小企业融资难融资贵以及政府采购合同融资中存在的突出问题, 采购人支持本项目成交、中标供应商通过“山东省政府采购合同融资与履约保函服务平台”实施政府采购合同融资, 有需求的供应商可登录

<http://www.ccgp-shandong-rz.cn/>了解相关政策。"

八、凡对本次采购提出询问, 请按以下方式联系。

(一) 采购人信息

名称: 利津县人民法院

地址: 山东省东营市利津县利一路 114 号

联系方式: 0546-5629663

（二）采购代理机构信息

名称：海逸恒安项目管理有限公司

地址：东营市东营区红河路 219 号

联系方式：0546-8329908

（三）项目联系方式

项目联系人：董女士

电话：0546-8329908

（四）技术指导电话

投标软件技术客服：4009980000

技术支持电话：0546-8388055

附件：本项目质量技术参数要求

磋商须知前附表

序号	内 容	说明与要求
1	内容规定	本表为投标须知的主要内容，请供应商注意。
2	项目名称	利津县人民法院第三、四、五、七号融合法庭建设
3	分包情况	一个包
4	供货地点	采购人指定地点
5	采购内容	建设第三、四、五、七号数字法庭，具体内容详见质量技术参数要求。
6	项目完成时间	自政府采购合同签订之日起十日历天内供货、安装、调试完毕，并达到良好的运行状态。
7	资金来源	财政资金
8	供应商资格要求	详见磋商公告供应商资格要求
9	是否接受联合体磋商	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受，应满足下列要求：
10	资格审查方式	资格后审（磋商现场进行资格审查）
11	磋商有效期	从递交响应文件的截止之日起计算 <u>60</u> 日历天
12	获取招标文件	供应商按照磋商公告要求登录东营市公共资源交易平台进入对应页面，自行免费下载电子采购文件。 供应商须在中国山东政府采购网（ http://www.ccgp-shandong.gov.cn ）网站进行注册（已注册的供应商无须重复注册）
13	踏勘现场	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织：供应商自行踏勘现场。 <input type="checkbox"/> 组织，踏勘时间： 年 月 日 踏勘地点： 联系人： 联系电话： 踏勘现场所需费用由供应商自行承担。
14	采购进口产品	<input checked="" type="checkbox"/> 本采购项目拒绝进口产品参加磋商 <input type="checkbox"/> 本采购项目已经财政部审核同意购买进口产品 <input type="checkbox"/> 其他-----
15	履约保证金	<input checked="" type="checkbox"/> 无需交纳 <input type="checkbox"/> 需交纳：本采购项目履约保证金为合同金额的___%，提交方式为银行电汇、金融机构或担保机构出具的保

		函。
16	采购代理服务 费	<p><input type="checkbox"/>无需交纳</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>需要交纳：由（②）支付（①由采购人支付，②由成交供应商支付）</p> <p>由成交供应商支付时，成交供应商在领取成交通知书前，向采购代理机构交纳采购代理服务费用：具体标准：成交金额0-100万元的部分，按1.5%计算。</p>
17	供应商提出问题的截止时间	<p>答疑问题提交截止时间：2024年7月20日10时00分前，各供应商通过东营公共资源电子交易系统中【我的项目】-【提问】模块进行网上提问。</p>
18	澄清或修改文件	<p>供应商获得磋商文件后，应认真审阅磋商文件中的所有事项、格式、条款和规范要求等，2024年7月20日10时00分前各供应商将磋商文件中需要明确的问题上传至东营市公共资源交易平台，由采购人及采购代理机构进行汇总答复后，将澄清或修改文件在东营市公共资源交易平台上进行发布，各供应商自行下载确认。在磋商文件规定的提交答疑问题时间内若供应商没有提出任何异议，则视为供应商完全认可并能完全履行本磋商文件的各项规定。</p> <p>澄清或修改文件作为磋商文件的补充内容，具有同等法律效力。当文件内容表述不一致时，以最后发出的电子文件为准。</p>
19	纸质响应文件份数	<p><input type="checkbox"/>不需要</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>需要：磋商现场无需提供纸质响应文件。成交供应商应在成交结果公告发出之日起三个工作日内将纸质响应文件（与电子系统里电子响应文件内容一致的打印版）一式5份，正本1份、副本4份送达采购代理机构。</p>
20	电子响应文件递交	<p>供应商在投标截止时间前，通过【我的项目】-【项目流程】，网上递交响应文件。响应文件制作工具下载地址：http://ggzy.dongying.gov.cn/TPBidder。</p>
21	磋商时间及地点	<p>1. 磋商时间：2024年7月29日14时30分</p> <p>2. 磋商地点：东营市公共资源交易中心第二开标室。</p> <p>3. 方式：本项目实行不见面网上磋商，各供应商无需至磋商现场进行磋商。请各供应商在磋商前1小时内登陆东营市公共资源交易网（http://ggzy.dongying.gov.cn）不见面开标大厅等待磋商，磋商截止时间后请各供应商根据</p>

		网上磋商流程进行操作并对响应文件进行解密。具体操作请参考并仔细阅读“东营不见面开标大厅供应商操作手册”（东营市公共资源交易网→服务指南），技术咨询电话：400-998-0000/0546-8388055。各供应商必须实时在线直至评标结束。
22	评审办法	<input checked="" type="checkbox"/> 综合评分法 <input type="checkbox"/> 最低评标价法
23	评审标准	见磋商文件具体内容
24	最高限价	960000.00 元（大写：玖拾陆万元整）
25	证明材料	本项目磋商文件中资格评审及磋商评审中要求的有关证明材料，各供应商须通过【东营市公共资源网上交易系统】上传所有证明材料的扫描版，其真实性、准确性、完整性由供应商负责，开、评标过程中磋商小组评审时，仅依据电子响应文件评审。有关证件证书中公司、个人、主要信息及有效期的页面必须上传。若发现虚假、不合格资料等行为，取消中标资格并移交政府采购主管部门依法处理。
26	温馨提示	供应商登陆东营不见面开标大厅（ http://ggzy.dongying.gov.cn/BidOpening ）【帮助手册】，提前下载远程解密流程，熟悉远程解密操作。
27	样品	<input checked="" type="checkbox"/> 不要求提供 <input type="checkbox"/> 要求提供： 样品制作的标准和要求：-----
28	中小企业划分标准	<u>利津县人民法院第三、四、五、七号融合法庭建设对应的中小企业划分标准所属行业软件和信息技术服务业。</u>

利津县人民法院第三、四、五、七号融合法庭建设 竞争性磋商文件

海逸恒安项目管理有限公司受利津县人民法院的委托，对利津县人民法院第三、四、五、七号融合法庭建设进行采购，欢迎符合条件、信誉好、实力强的供应商前来磋商。整个磋商活动的各个环节全面接受监督部门的依法监管。

第一章 基本情况说明

一、项目名称：利津县人民法院第三、四、五、七号融合法庭建设

二、计划投资：96.00 万元

三、资金来源：财政资金

四、采购内容：

☒本次采购本国产品。

主要建设第三、四、五、七号数字法庭，具体内容详见质量技术参数要求。

注：进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品。采购人若确需采购进口产品<不包括产品的部件和配件>，且未在《山东省政府采购进口产品目录》以内的，必须按照《政府采购进口产品管理办法》规定的审批程序，认真填写《政府采购产品申请表》，经所属行业主管部门审核同意，专家论证同意，经财政部门核准后方可采购进口产品。

五、明确核心产品名称

使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下投标的，按一家供应商计算。

按照磋商文件规定的评审原则和程序，如果有多家代理商参加同一品牌产品投标的，应当作为一个品牌供应商，品牌供应商数量不足三家的，予以全部

投标无效的处理。

非单一产品采购项目，采购人应当根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定核心产品，并在磋商文件中载明，采购人应明确核心产品名称。核心产品品牌相同的，按上述规定处理。

核心产品清单

名 称
庭审主机

六、明确强制采购清单产品范围明细表

根据财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）、财政部、发展改革委《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）。

依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构应当依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。

强制采购清单产品范围明细表

序号	产品设备名称	序号	产品设备名称
1	庭审显示大屏	2	

七、明确节能、环保具体范围

根据财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）、财政部、发展改革委《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）及财政部、生态环境部《关于印发环境标志产品政府采购品目

清单的通知》（财库〔2019〕18号）。

依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构应当依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。

节能产品、环境标志产品范围明细表

序号	节能标志产品名称	序号	环境标志产品名称
1		1	庭审显示大屏

若本招标文件中“节能产品、环境标志产品范围明细表”中未列明内容，且澄清或修改材料上也未列明内容的，本招标文件中有关节能、环保产品的内容不再作招标要求（强制采购清单产品范围明细表中已列明的，不再在节能产品范围明细表中体现）。

八、明确采购项目样品清单

一般不得要求供应商提供样品，仅凭书面方式不能准确描述采购需求或者需要对样品进行主观判断以确认是否满足采购需求等特殊情况的，可以要求提供样品。

采购项目样品清单

序号	样品名称
1	无

九、促进中小企业发展政策

利津县人民法院第三、四、五、七号融合法庭建设对应的中小企业划分标准所属行业为：软件和信息技术服务业；

是否为专门面向中小企业采购：（是 ☐ 否 ☒）

1、中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的

中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

2、根据财政部、工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46号），财政部、司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）和财政部、民政部、中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，对满足价格扣除条件且在响应文件中提交了《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的供应商，其投标报价扣除15%后参与评审，否则投标报价得分计算时不予价格扣除。

3、监狱企业、残疾人福利性单位生产的产品视同小型、微型企业产品。对于同时属于小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位的，不重复进行报价扣除。

4、接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予4%的扣除，用扣除后的价格参加评审。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

十、设备安装、售后服务及其它要求：

（一）售后服务

1. 设备及产品供货服务

在设备及产品供货时，如出现异常情况（如设备损坏、故障、达不到良好的效果、达不到技术规范或机器本身说明书的指标），成交供应商应在不延误

供货时间的情况下从速免费替换。

2. 保修期服务

供应商对所提供设备及产品实行至少三年（自设备及产品调试达到良好使用效果起算）上门免费保修及技术支持，服务期内免费维护和软件免费升级。在保修期内发现的由于设备及产品本身的原因造成故障或损坏，成交供应商应免费修复；无法修复的应免费更换。

保修期内，设备及产品的维修、更换等所需一切支出（包括技术人员差旅费等支出）由成交供应商承担。

3. 保修期后服务

保修期后，成交供应商应对其提供的设备及产品提供终身技术服务，设备（产品）维修、更换只向采购人收取材料成本费。

（二）其它要求

1、本项目的成交供应商必须负责全部设备及产品的安装调试，直至达到良好的使用效果；

2、本项目的成交供应商所供设备及产品必须均为原厂正品，不得使用任何劣货、假货等。

十一、对项目转包、分包要求

（一）该项目不允许转包、擅自分包。

（二）采购人发现成交供应商进行转包、擅自分包的，有权单方解除合同，取消成交供应商实施项目的资格。成交供应商除赔偿损失外，还须向采购人支付项目合同总价款 10%的违约金。经采购人同意，成交供应商可以依法采取分包方式履行合同。

十二、磋商费用

供应商须自行承担编制与递交响应文件所涉及的一切费用。不管磋商结果如何，采购人对上述费用不承担任何责任。

十三、报价有效期

从提交响应文件的截止之日起计算 60 日历天。

第二章 供应商条件及须提供资信证明

一、供应商资格条件

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定。

（二）落实政府采购政策需满足的资格要求：落实节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区、促进中小企业发展、促进残疾人就业政府采购政策、支持监狱企业发展等政府采购政策。

（三）本项目的特定资格要求。

1、供应商必须具有独立承担民事责任的能力(银行、保险、石油石化、电力、电信等有行业特殊情况的，取得营业执照的分支机构可以分公司名义参与投标)。

2、供应商近三年无不良信用信息记录【递交响应文件截止时间后，采购人、采购代理机构负责现场查询并留存证据，以采购人、采购代理机构通过“信用中国”网站、“中国政府采购网”对供应商信用信息查询记录为准。对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝其参与政府采购活动（被列入政府采购严重违法失信行为信息记录、失信被执行人、重大税收违法失信主体，但已过限制期的除外）】。

注：“信用中国”失信被执行人查询自动跳转入“中国执行信息公开网”
<http://zxgk.court.gov.cn/>，以此网站查询为准；

4、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得参加该采购项目的其他采购活

动。

（四）本项目不接受联合体投标。

（五）本项目不专门面向中小企业采购。

二、由磋商小组依法对供应商的资格进行审查。供应商应同时提供以下资信证明材料：

（一）供应商法人营业执照或事业单位法人证书。

（二）财务审计报告

供应商须提供 2022 年度或 2023 年度由有法定资格的中介机构出具的财务审计报告扫描件（必须含资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及附注）。供应商未提供财务审计报告的，应当提供基本开户银行出具的资信证明扫描件，中小企业也可提供财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函原件扫描件。

（三）依法缴纳税收和社会保险费的相关证明材料

1. 供应商须提供开标日前一年内不少于连续 3 个月的依法缴纳税款的凭据（或纳税申报）扫描件[公司成立不足 3 个月的，可提供自成立以来的依法缴纳税收的凭据（或纳税申报）扫描件]或依法缴纳税收和社会保障资金承诺函（格式详见附件）；

2. 供应商须提供开标日前一年内不少于连续 3 个月的依法缴纳社会保险的凭据扫描件[公司成立不足 3 个月的，可提供自成立以来的依法缴纳社会保险的凭据扫描件]或依法缴纳税收和社会保障资金承诺函（格式详见附件）；

3. 依法免税或不需要缴纳社会保险的供应商，应提供相应文件扫描件证明其依法免税或不需要缴纳社会保险。

（四）履行本项目合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料（格式详见附件）。

（五）参加本次政府采购活动前近三年内在经营活动中没有重大违法记录

的书面声明函（格式详见附件）。

（六）供应商法定代表人身份证扫描件，如法定代表人委托代理人参加时，须提供法定代表人亲自签字（或盖章）并加盖供应商公章的授权委托书和受委托代理人身份证扫描件。

（七）所投产品（庭审显示大屏）属于“节能产品政府采购品目清单”中强制采购节能产品的，提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，或者提供节能产品认证结果信息发布平台或中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）产品查询网页截图（强制采购节能产品的认证证书有效截止日期的界定，以磋商文件中确定的“磋商时间”为准，即认证证书有效截止日期在“磋商时间”以后的有效）。

注：本项目实行网上资格审查，请各供应商按磋商文件要求，在系统相应位置上传资信证明材料并加盖供应商电子签章，不再需要现场提交。用于资格审查上传的所有材料须真实、清晰可辨，若因资料未上传或上传资料不清楚导致资格审查未通过，供应商自行承担相关责任。

第三章 响应文件应对磋商文件实质性响应的要求和条款

磋商文件对响应文件实质性响应的内容做出了明确要求，具体条款如下：

一、按规定在东营市公共资源交易网（<http://ggzy.dongying.gov.cn>）下载竞争性磋商文件。

二、供应商磋商报价表、响应文件加盖供应商公章。

三、供应商磋商报价表、响应文件由法定代表人或法定代表人委托代理人签字（或盖章）。

四、供应商按时上传解密响应文件。

五、电子响应文件于磋商截止时间前上传系统。

六、供应商所报产品不得是进口产品（供应商按照财政部《政府采购进口产品管理办法》规定程序核准的除外）。

七、磋商报价不得高于磋商最高限价。

八、供应商承诺项目完成时间，符合磋商文件要求。

九、供应商所报产品（设备）齐全，符合磋商文件要求。

十、响应文件不得出现明显不符合技术规格、技术标准的要求。

十一、采购内容属于强制采购清单范围内的产品，供应商所报相应产品必须属于强制采购清单范围。

十二、供应商响应文件符合磋商文件中规定的实质性要求和条件的。

十三、供应商所报产品不属于保密等部门禁止采购的。

十四、供应商磋商报价不得明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，影响产品质量或者不能诚信履约。

十五、供应商响应文件不得存在采购人不能接受的实质性条件或提供虚假资料。

十六、供应商所提供的“磋商报价表”中不得出现两个（含）以上最终报价。

十七、电子响应文件雷同性分析时未显示为同一文件制作机器码或文件创建标识码。

十八、供应商按照采购代理机构下发的“分项报价明细表”（格式见附件）格式提供综合单价及总价。

响应文件未全部响应以上实质性要求和条款的应当认定为无效响应文件。

第四章 磋商时间安排

一、澄清或修改有关事项安排

供应商获得磋商文件后，应认真审阅磋商文件中的所有事项、格式、条款和规范要求等，2024年7月20日10时前各供应商将磋商文件中需要明确的问题上传至东营市公共资源交易平台，由采购人及采购代理机构进行汇总答复后，将澄清或修改文件在东营市公共资源交易平台上进行发布，各供应商自行下载确认。在磋商文件规定的提交答疑问题时间内若供应商没有提出任何异议，则视为供应商完全认可并能完全履行本磋商文件的各项规定。

澄清或修改文件作为磋商文件的补充内容，具有同等法律效力。当文件内容表述不一致时，以最后发出的电子文件为准。

按照法律法规规定，采购人不得限定或者指定特定的专利、商标、品牌、原产地或者供应商，以及含有倾向性或者排斥潜在供应商的其他内容。供应商若发现磋商文件中质量技术要求、标准、参数等内容存在倾向性或者排斥潜在供应商的问题，可在答疑时提出。

供应商应对照国家公布的最新“节能产品政府采购品目清单”范围和“环境标志产品政府采购品目清单”范围，认真审核采购人确定的“节能产品、环境标志产品范围明细表”。如果发现有的节能产品或环境标志产品未列入“节能产品、环境标志产品范围明细表”，或“节能产品、环境标志产品范围明细表”中有的产品不属于节能产品、环境标志产品政府采购品目清单范围，务必在答疑材料中提出。

在答疑阶段明确了“节能产品、环境标志产品范围明细表”后，国家又新公布的强制采购节能产品、环境标志产品政府采购品目清单范围和节能产品政府采购品目清单范围的产品，不再对“节能产品、环境标志产品范围明细表”进行调整。

供应商未按要求提交问题的，则视为认可本磋商文件，对本磋商文件没有任何异议。

二、磋商时间

磋商时间：2024 年 7 月 29 日 14 时 30 分

磋商地点：东营市公共资源交易中心第二开标室。

三、磋商方式

本项目实行不见面网上磋商，各供应商无需至磋商现场进行磋商。请各供应商在磋商前 1 小时内登录东营市公共资源交易网（<http://ggzy.dongying.gov.cn>）东营不见面开标大厅等待磋商，提交响应文件截止时间后请各供应商根据网上磋商流程进行操作并对响应文件进行解密。具体操作请参考并仔细阅读“不见面大厅供应商操作手册”及“二轮报价操作手册”（东营市公共资源交易网→服务指南）。技术咨询电话：400-998-0000/0546-8388055。各供应商必须实时在线直至磋商结束。

四、磋商最后报价

磋商小组与供应商分别进行磋商完成后，通过评标系统向实质性响应的供应商发起最后报价要求，要求所有供应商在规定时间内提交最后报价。供应商应当在要求时间内通过东营市公共资源电子交易系统会员端-我的项目-项目流程-二次报价菜单进行网上报价。

各供应商必须实时在线，等待磋商及磋商最后报价，直至磋商结束。

第五章 响应文件的编制与递交

一、响应文件的编制

本项目各供应商应仔细阅读磋商文件的所有内容，根据所报项目特点和要求，对磋商文件作出实质性响应，科学组织，制定系统的、规范的响应文件，并保证所提供全部资料的真实性，确保实现项目目标任务。

二、响应文件主要包括下列内容：

（一）企业基本概况。

（二）资格审查时提供的资信证明文件扫描件。

(三) 政府采购信誉承诺函。

(四) 实施所报项目的基本条件和优势。

(五) 所报设备资料、中文说明书、宣传彩页等相关技术材料。

(六) 报价情况：磋商前基础报价表及分项报价明细表。

(七) 技术偏离表。供应商的技术偏离表应根据其分项报价明细表如实填写，并对照磋商文件中质量技术参数要求逐条说明各项偏离情况。

(八) 项目实施方案（具体详见评分标准）。

(九) 售后服务。

(十) 节能环保资料（如有）。

(十一) 供应商认为需要加以说明的其它内容。

电子响应文件制作要求：

1. 加密的电子响应文件（文件格式为.dytf），在磋商截止时间前通过东营市公共资源交易平台上传；

2. 电子响应文件使用东营市公共资源交易中心提供的电子响应文件制作工具（东营市公共资源交易网-服务指南-响应文件制作工具软件）制作；

3. 制作电子响应文件时必须使用 CA 证书，并进行签章，制作完成后通过 CA 锁生成两份文件，一份后缀名为.dytf 的加密文件（需上传至东营市公共资源交易网），另一份为.ndytf 的未加密文件。

注：制作电子响应文件时确认 CA 证书未到期，若 CA 证书即将到期，必须续期后再制作电子响应文件，否则开标时电子响应文件可能会解密失败（如因以上原因出现解密失败，供应商自行承担责任）。

4. 供应商应当在解密开始时间后 30 分钟内完成解密工作（以网上开标系统解密倒计时为准），因供应商自身原因导致在规定的解密时间内解密失败的，将导致其投标被拒绝且响应文件被退回。

供应商在响应文件及相关文件的签订、履行、通知等事项书面文件中的单

位盖章、印章、公章等处均仅指与当事人名称全称相一致的标准公章，不得使用其他形式（如带有“专用章”、“合同章”、“财务章”、“业务章”等字样）的印章；否则，磋商小组一律据此对其响应文件作无效处理。

纸质响应文件：成交供应商应在成交结果公告发出之日起三个工作日内将纸质响应文件（与未加密的电子响应文件内容一致的打印版）一式5份，正本1份、副本4份送达采购代理机构。

三、供应商报价及说明

（一）供应商报价应是完成本项目、履行文件中约定的所有责任和义务所发生的全部费用。成交后不允许擅自改变货物内容、质量标准、期限与追加项目预算。报价若有遗漏，均应免费提供，总价即为交付使用的价格。不管供应商在响应文件中是否有说明，供应商的报价应视为包括但不限于以下费用：

1. 提供所有安装调试所需的货物、服务，要求到达安全及其相关规范要求。总报价应包括但不限于原材料生产制造价款、运输费、装卸费、检测费、水电费、安装调试费、软硬件设施培训费、合同期内的售后服务及保修费、系统使用期间升级费、管理费、利润、税费等直至项目完成验收合格的全部价款。

2. 参与本项目工作的人员的一切劳动报酬、现场办公生活设施费用、差旅、交通、食宿、培训费用等各项费用；

3. 合同期内市场价格、人工价格或劳务费、政府收费、税率、汇率或调价文件的变动等各种因素造成的价格及各项费用的变动；

4. 凡涉及知识产权问题，根据国家有关规定由供应商负责。

（二）本项目最高限价为 960000.00 元，磋商报价高于最高限价的作为无效报价处理。

（三）响应文件的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准，单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。若供应商拒绝接受上述修正，其报

价将被拒绝。

供应商提供虚假材料谋取成交的，其成交结果无效。同时，依法处以罚款，列为不良行为记录名单，禁止参加政府采购活动。

四、响应文件的制作与提交及修改与撤回

（一）电子版响应文件制作

1. 加密的电子响应文件为使用东营市公共资源交易中心提供的电子响应文件制作工具【东营市公共资源交易网-用户登录-响应文件制作软件下载-新点响应文件制作软件（山东省版）】制作生成的加密电子响应文件。

2. 制作电子响应文件时确认 CA 证书未到期，若 CA 证书即将到期，必须续期后再制作电子响应文件，否则磋商时电子响应文件可能会解密失败。因供应商自身原因导致解密失败的，将导致其磋商被拒绝且响应文件被退回。

3. 供应商应当在解密开始时间后 30 分钟内完成解密工作（以网上磋商系统解密倒计时为准），因供应商自身原因导致在规定的解密时间内解密失败的，将导致其磋商被拒绝且响应文件被退回。

4. 供应商在编制响应文件时只填写磋商前基础报价，最后报价以东营市公共资源交易系统报价为准。

说明：本项目磋商文件中资格审查及响应文件中要求的有关证明材料，各供应商提供的所有证件的 PDF/word 版，真实性、准确性、完整性由供应商负责，磋商过程中评审时，仅依据电子响应文件评审，视为原件。有关证件证书中公司、个人、主要信息及有效期的页面必须扫描提供

（二）电子响应文件的提交

1. 供应商在磋商截止时间前登录东营市公共资源交易网，在“上传响应文件”模块中上传加密的响应文件（以最后一次上传的响应文件为准）。

2. 采购人在提交响应文件截止时间后不再接受任何单位的电子响应文件。

3. 供应商的 CA 证书若在开标前将到期，须在续费后制作响应文件，否则

加密的响应文件在续费后可能会解密失败。

4. 其他说明

(1) 在磋商文件要求提交响应文件截止时间后上传的电子响应文件，为无效的响应文件。

(2) 提交响应文件截止时间后，采购人收到符合要求的响应文件少于 3 家时，采购人将依法重新组织采购。

(三) 电子响应文件的修改与撤回

1. 供应商在磋商文件要求提交响应文件截止时间前，可以修改或者撤回已上传的响应文件。

2. 需要修改电子响应文件的，可以通过响应文件制作工具进行修改，修改完成后重新生成并重新上传，修改后的文件上传需将源文件撤回后重新上传。

3. 需要撤回电子响应文件的，可以进入公共资源交易系统点击【上传响应文件】-【已上传】找到需要撤回的项目点击【撤回文件】。

4. 本项目响应文件的提交时间、磋商截止时间和磋商时间为同一时间，在提交响应文件截止时间后，供应商不得补充、修改、替换或者撤回其响应文件，否则采购人不予接受供应商磋商。

第六章 磋商及推荐成交供应商

一、磋商总则

(一) 磋商会议由政府采购代理机构主持。

(二) 主持人宣布磋商会议纪律。

(三) 公布供应商。在递交响应文件截止时间后，由采购代理机构工作人员通过“东营不见面开标大厅”公布供应商。

(四) 解密响应文件。由供应商和采购人分别解密响应文件。

（五）由磋商小组对供应商的资格进行审查。

（六）供应商通过“东营不见面开标大厅”与磋商小组进行逐一磋商。

（七）供应商按照磋商程序，在要求时间内通过东营市公共资源电子交易系统会员端-我的项目-项目流程-二次报价菜单进行网上最后报价并签章提交。

（八）由磋商小组对供应商的响应文件进行详细评审。

二、资格审查

由磋商小组对供应商的资格进行审查。按磋商文件第二章第二项资信证明所必需的条款对供应商的资格进行审查。

供应商符合上述要求的方可参加下一步磋商程序，未要求上传扫描件或证件不全的按无效响应文件处理。

三、有下列情况之一的，响应文件无效：

（一）未按磋商文件规定要求制作、盖章、签字的；

（二）供应商被“中国政府采购网”列入政府采购严重违法失信行为信息记录的或被“信用中国”网站列入失信被执行人、重大税收违法失信主体的、政府采购严重违法失信行为记录名单的。

（三）资格审查时供应商证件资料不符合要求的；

（四）磋商报价高于磋商最高限价的；

（五）供应商所提供的磋商报价表中有两个（含）以上总报价的；

（六）供应商磋商报价表无供应商公章或签章的；

（七）供应商磋商报价表无法定代表人或法定代表人授权的委托代理人签字（或印鉴或签章）的；

（八）供应商承诺项目完成时间，不符合磋商文件要求的；

（九）供应商所报服务不符合磋商文件要求的；

（十）磋商小组认为供应商的最后报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，要求其在磋商现场合理

的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料，但供应商不能在磋商现场合理的时间内证明其报价合理性的；

（十一）响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；

（十二）供应商未按照采购代理机构下发的“分项报价明细表”（见附件）格式提供综合单价及总价的；

（十三）供应商响应文件未全部响应磋商文件规定的实质性要求和条件的；

（十四）采购内容属于强制采购清单范围内的产品，但供应商所报相应产品不属于节能产品政府采购品目清单范围的；

（十五）未按规定在东营市公共资源交易网站

（<http://ggzy.dongying.gov.cn>）下载竞争性磋商文件的；

（十六）电子响应文件重要内容不全或关键字迹模糊不清的；

（十七）电子响应文件雷同性分析时未显示为同一文件制作机器码或文件创建标识码；

（十八）电子响应文件中存在采购人不能接受的其它实质性条件或提供虚假资料的；

（十九）电子响应文件未按规定制作，无法被电子评标系统读取的；

（二十）供应商拒绝对细微偏差作出补正的；

（二十一）供应商所投服务属于保密等部门禁止采购的；

（二十二）法律、法规规定的其他无效情形。

四、磋商程序

（一）组建磋商小组。磋商小组由采购人依据有关法律规定自行组建。本次磋商小组由3人组成，其中采购人代表1人，其余磋商小组成员从山东省政府采购评审专家库中随机抽取确定。采购人代表凭单位授权委托书（或介绍信）和个人身份证参加磋商会议。磋商小组在磋商时按有关工作纪律进行。

（二）磋商说明

1. 磋商小组须按法律法规规定及磋商文件中规定的磋商办法、磋商方式，公平、公正、择优确定成交供应商。

2. 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。

若磋商小组成员意见不一致时，须经磋商小组全体人员独立表决并按少数服从多数的原则，形成最终书面决议。书面决议须经磋商小组全体人员签名确认。

3. 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

4. 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于 3 家。

磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。若采购项目为市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目，提交最后报价的供应商可

以为 2 家。

5. 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。磋商小组应根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准确定成交供应商。结合市场情况，磋商小组应认真分析评价各供应商报价是否符合市场正常价格范围，对于报价差异明显较大的，应对各供应商报价组成内容，分项核实比较，确定差异较大的因素，但是一经发现存在恶意低价或低价高报等弄虚作假行为，必须按照法律规定及磋商文件约定处理后才能继续进行磋商活动。

6. 参加磋商会议的人员应对磋商全过程的一切相关资料及信息进行保密，不得向任何人员泄露。磋商小组应当遵守磋商工作纪律，不得泄露磋商情况和磋商中获悉的商业秘密。磋商小组在磋商过程中发现供应商有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为的，应当及时向财政部门报告。磋商小组在评审过程中受到非法干涉的，应当及时向财政、监察等部门举报。磋商小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的磋商程序、磋商方法和磋商标准进行独立评审。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。磋商文件内容违反国家有关强制性规定的，磋商小组应当停止评审并向采购人或者采购代理机构说明情况。

7、磋商小组成员认真核实供应商所报产品、材料、设备、附属材料、零星设备的品牌、型号是否属于强制采购清单范围，并进行确认。

8、磋商小组成员认真核实供应商所报产品是否属于“节能产品政府采购品目清单”、“环境标志产品政府采购品目清单”范围，并进行确认。

以上关于强制采购节能产品、“节能产品政府采购品目清单”范围、“环境标志产品政府采购品目清单”范围产品的认证证书有效截止日期的界定，以磋商文件中确定的“磋商时间”为准，即认证证书有效截止日期在“磋商时间”以后的有效。

9、环境标志产品必须与采购人确定的“节能、环境标志产品范围明细表”中的产品相一致，并明确优先采购的评标标准，分以下两种情况处理：

A：供应商所报产品均属于“节能产品政府采购品目清单”范围、“环境标志产品政府采购品目清单”范围时，按照评标标准规定得相应分值；

B：供应商所报产品不完全属于“节能产品政府采购品目清单”范围、“环境标志产品政府采购品目清单”范围的，该供应商不能得相应分值。

（三）评审原则

“公平、公正、择优、效益”为本次磋商的基本原则，磋商小组按照这一原则的要求，公正、平等地对待各供应商。同时，在评审过程中恪守以下原则：

1. 客观性原则：磋商小组将严格按照磋商文件要求的内容，对供应商的响应文件进行认真评审；磋商小组对响应文件的评审仅依据响应文件本身和磋商情况，而不依靠响应文件及磋商情况以外的任何因素；

2. 统一性原则：磋商小组将按照统一的原则和方法，对各供应商的磋商文件进行评审；

3. 独立性原则：评审工作在磋商小组内部独立进行，不受外界任何因素的干扰和影响，磋商小组成员对出具的专家意见承担个人责任；

4. 保密性原则：磋商小组成员及有关工作人员将保守供应商的商业秘密；

5. 综合性原则：磋商小组将综合分析评审供应商的各项指标，而不以单项指标的优劣评定成交供应商。

（四）磋商

本项目评审按照下列程序进行：

1. 磋商会议由采购代理机构代理组成员主持会议议程。

2. 现场主持人员宣布磋商会议纪律。

3. 磋商小组应设负责人，磋商小组负责人由采购人代表以外的专家中推选产生。

4. 讲解评审原则、评审程序、评审标准。

5. 由磋商小组对供应商的资格进行审查。资格审查指依据法律、法规和竞争性磋商文件的规定，对磋商文件中的资格、资质证明文件等进行审查；资格审查不通过的供应商将被取消磋商资格。

6. 磋商小组对供应商进行符合性审查。符合性审查是指依据磋商文件要求，对响应文件中实质性要求的响应情况进行审查。符合性审查不通过的供应商将被取消磋商资格。磋商小组所有成员应当集中与通过符合性审查的单一供应商分别进行磋商。

7. 综合评审。磋商小组将根据采购文件确定的标准和方法，对各供应商进行比较和评价打分，按最终得分由高到低排序，推荐成交候选人。

8. 对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分。供应商应当根据磋商文件的变动情况和磋商小组的要求进行最后报价。

（1）供应商在磋商小组规定的时间内按要求通过东营市公共资源电子交易系统会员端-我的项目-项目流程-二次报价菜单最后报价，并签章确认。

（2）最后报价后，重大偏离不允许被修正，但磋商小组将允许修正报价中不构成重大偏离的地方，这些修正不会对其他实质上响应竞争性磋商文件要求的供应商的竞争地位产生不公正的影响。

（3）如出现供应商达不到法定数量或供应商最后报价均超出采购预算或报价上限值，磋商小组有权否决所有报价，采购人报请监督管理机构批准后可另行采购。

（五）推荐成交候选人

按照规定程序，磋商小组应对本次项目推荐三名成交供应商候选人，并明确第一、第二、第三成交供应商候选人的顺序，以排序第一的成交供应商候选人为拟成交供应商。

评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报

价相同的，按照技术服务方案得分由高到低顺序推荐。仍不能确定的，由磋商小组投票表决确定，排序依次递补。

采购人应当确定排名第一的成交候选人为成交供应商。成交供应商因不可抗力或者自身原因不能履行政府采购合同的，采购人可以与排位在成交供应商之后的成交供应商候选人签订政府采购合同，以此类推。采购人也可以重新开展政府采购活动。

五、成交结果公告

采购人或采购代理机构应当自成交供应商确定之日起2个工作日内，在发布磋商公告的同一媒介上公告成交结果。

第七章 评定成交供应商的评审标准

一、本项目评标方法采用综合评分法，具体分项分值及评定标准如下：

（一）报价得分：30分

采购人在评标办法中确定价格分值占总分值的比重（权重）为30%（即价格权值为30%）。

本项目按照低价优先法计算磋商报价得分，即满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分30分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：

磋商报价得分=（磋商基准价/最后磋商报价）×价格权值×100

供应商磋商报价得分按“四舍五入”精确到小数点后两位。

在上述确定磋商基准价、计算报价得分、确定报价有效范围过程中，对所报产品均属于小型和微型企业产品且符合磋商文件约定的价格扣除条件的响应报价，以扣除15%后的价格作为该供应商的磋商报价进行计算和比较。

《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）和《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号文件）规

定提供内容符合条件的《中小企业声明函》（详见附件）作为计算价格扣除的依据。

根据财政部、司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库【2014】68号），在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件（详见附件），其生产的产品视同小型、微型企业产品。

按照财政部民政部中国残疾人联合会《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库【2017】141号）规定属于残疾人福利性单位的，提供《残疾人福利性单位声明函》（详见附件），其生产的产品视同小型、微型企业产品。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

《中小企业声明函》、监狱企业的证明文件、《残疾人福利性单位声明函》等须按磋商文件要求编入响应文件中并加盖供应商电子签章，否则不予认可。

（二）技术先进性：8分

1. 供应商所报产品属于“节能产品政府采购品目清单”范围的，提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书原件或加盖供应商公章的复印件；或者提供节能产品认证结果信息发布平台或中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）产品查询网页截图并加盖供应商公章，得4分；否则，不得分。

2. 供应商所报产品属于“环境标志产品政府采购品目清单”范围的，提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书原件或加盖供应商公章的复印件；或者提供环境标志产品认证结果信息发布平台或中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）产品查询网页截图并加盖供应商公章，得4分；否则，不得分。

（三）售后服务能力与承诺：3分

1、供应商提供 7×24 小时（全天候）响应，接到故障通知后在 4 小时内到达并解决故障，得 1 分；否则，不得分。

2、供应商为采购人专门建立备品、备件库，设备（软件）出现故障，需要返厂维修时，提供备品备件的，得 1 分；否则，不得分。

3、供应商承诺在成交后，提供至少 3 人到采购人指定地点进行至少 3 天相关软硬件维护免费培训，得 1 分，否则，不得分。

供应商售后服务承诺最终得分以各磋商小组成员打分的算术平均数为准。

（四）信誉承诺：3 分

供应商按照磋商文件要求将《政府采购信誉承诺函》编入响应文件中并加盖供应商电子签章的，得 3 分；否则不得分。

（五）技术指标响应：20 分

经磋商小组评审供应商所投设备（产品）技术参数完全满足磋商文件质量技术参数要求的，得 20 分，每有一条存在负偏离或缺漏项的扣 1 分。本项分值扣至 0 分为止。无此项内容不得分。

注：①技术参数具体偏离情况将以技术偏离表为准，若供应商未填技术偏离表，或全部未明确标注偏离情况（无偏离、正偏离、负偏离），则此评分项得 0 分。

②漏报技术参数视为该条不满足或负偏离，进行扣分。

③具体偏离项须在偏离表中逐条列明，技术参数的响应以技术偏离表中承诺为准。

（六）项目实施方案：36 分

（1）供货规划相关说明：磋商小组根据各供应商响应文件编制情况进行综合评审，酌情打分。存在瑕疵或不足的以 1 分为单位进行扣减，该项满分 6 分，最低分为 3 分；无此项内容不得分。

（2）设备（产品）质量保证措施方案：磋商小组根据各供应商响应文件

编制情况进行综合评审，酌情打分。存在瑕疵或不足的以1分为单位进行扣减，该项满分6分，最低分为3分；无此项内容不得分。

（3）人员组成及安排情况：磋商小组根据各供应商响应文件编制情况进行综合评审，酌情打分。存在瑕疵或不足的以1分为单位进行扣减，该项满分6分，最低分为3分；无此项内容不得分。

（4）应急预案及应急维修方案：磋商小组根据各供应商响应文件编制情况进行综合评审，酌情打分。存在瑕疵或不足的以1分为单位进行扣减，该项满分6分，最低分为3分；无此项内容不得分。

（5）运输方案及安装调试方案：磋商小组根据各供应商响应文件编制情况进行综合评审，酌情打分。存在瑕疵或不足的以1分为单位进行扣减，该项满分6分，最低分为3分；无此项内容不得分。

（6）设备维护培训方案：磋商小组根据各供应商响应文件编制情况进行综合评审，酌情打分。存在瑕疵或不足的以1分为单位进行扣减，该项满分6分，最低分为3分；无此项内容不得分。

供应商项目实施方案内容存在瑕疵或不足的以1分为单位进行扣减，减至最低分为止；项目实施方案中缺少针对某一项评审要点的内容时，经磋商小组确认后，该项得分为0分。本项分值得分为所有评委打分的算术平均值，“四舍五入”精确到小数点后两位。

瑕疵或不足是指：存在不适用项目实际情况的情形、内容前后不一致、前后逻辑错误、涉及的规范及标准错误、地点区域错误、不符合采购需求、针对性不强、内容描述存在弱势等。

二、推荐成交候选人

按照规定程序，磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低的顺序推荐三名成交候选供应商，并明确成交候选供应商的顺序。

多个供应商出现得分相同、排序并列时，根据供应商最后报价低者确定排

序在前。评审得分且最后报价相同的，按照项目实施方案优劣顺序推荐，如仍不能确定排序时，由磋商小组全体人员投票表决并按少数服从多数的原则确定排序。

磋商小组成员对个人的评审行为负责。完成评审后，磋商小组应当向采购人提出书面成交结果报告，并就本项目推荐三名合格的拟成交候选人。

第八章 成交通知书及合同

一、签发成交通知书

采购人或者采购代理机构应当在成交供应商确定后 2 个工作日内，在省级以上财政部门指定的政府采购信息发布媒体上公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书，成交通知书是合同的有效组成部分。

成交通知书发出后，采购人改变成交结果，或者成交供应商放弃成交供应商资格，应当承担相应的法律责任。成交供应商拒绝签订政府采购合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

二、签订合同及备案

采购人和成交供应商应当自成交通知书发出之日起十个工作日内，按照磋商文件和成交供应商响应文件确定的事项签订政府采购合同。所签订的合同不得对磋商文件和成交供应商响应文件作实质性修改。

成交供应商无正当理由不与采购人签订合同的，给采购人造成损失的，应当依法承担赔偿责任，并按有关规定处理。

采购人不得向成交供应商提出任何不合理的要求作为签订合同的条件，不得与成交供应商私自订立背离合同实质性内容的协议。

合同由采购人（甲方）、成交供应商（乙方）双方签订，采购代理机构为见证方，见证方的责任是见证所签合同内容与磋商文件等要求和约定条款相一致。签订合同后，甲、乙双方应严格履行各项约定，政府采购业务代理机构不负任何合同责任。

三、合同主要内容及相关条款

（一）项目完成时间：自政府采购合同签订之日起十日历天内供货、安装、调试完毕，并达到良好的运行状态。

供货地点：采购人指定地点。

（二）质量保证

成交供应商所供的设备及产品技术参数要严格匹配磋商文件及响应文件技术参数，满足项目实际需要，设备及产品质量过关，安装合理，一旦出现违约行为，所有后果由成交供应商承担，并由项目采购人按合同约定予以处理。

成交供应商对本项目所供或采购设备及产品必须认真组织质量验收。所供或采购设备及产品必须符合国家规定的质量技术标准，并附有出厂合格证。因成交供应商验收环节把关不严，出现设备及产品质量问题给采购人造成损失的，由成交供应商承担赔偿责任及违约责任。

（三）服务保证

成交供应商必须与采购人积极配合，随时汇报项目进展情况，研究工作措施，及时解决项目实施过程中存在的问题；如因成交供应商原因等关键环节存在的问题未及时提出，致使项目实施出现质量问题，给采购人造成损失的，采购人将按照合同约定予以处理，并有权单方解除合同。

（四）权利保证

成交供应商保证采购人在使用本合同项下产品或产品的任何一部分时，不会产生因第三方提出的包括但不限于侵犯其专利权、商标权、工业设计权等知识产权和侵犯其所有权、抵押权等物权及其他权利而引发的纠纷。如有纠纷，

成交供应商应承担全部责任。

（五）项目验收

采购人根据本次项目的特点制定具体验收办法。项目实施过程中，采购人组成项目验收小组，将严格按照项目验收办法及时组织验收，确保项目顺利实施。本项目的具体验收阶段和办法为：

1、第一阶段，设备（产品）到货、安装调试完成验收

所供设备（产品）全部到齐并安装调试完成后，项目验收小组对设备（产品）的品牌、型号、数量、外观质量、配置、技术、性能、指标等进行核实、鉴定，逐项检查与投标文件中承诺的技术要求是否相符。

本阶段项目验收结束后，项目验收小组要出具项目验收报告。

2、第二阶段，设备（产品）运行验收

设备（产品）安装调试完毕运行一年后，由项目验收小组对设备（产品）的运行、售后服务承诺、安全标准情况进行验收。

本阶段项目验收结束后，项目验收小组要出具项目验收报告。

以上述二个阶段验收全部合格为准，若其中一个阶段验收不合格，视为全部验收不合格。

（六）本项目资金支付办法：合同另行约定。

（七）违约责任

1. 成交供应商逾期供货的，每日按项目合同价款的 3‰支付违约金。超过到货时间后十日内仍不能供货的，采购人有权解除合同，并由成交供应商按合同价款的 10%向采购人支付违约金。成交供应商未按磋商文件要求完成项目的，每日按项目合同价款的 3‰支付违约金。超过磋商文件约定时间十日内仍不能供货完成或供货不合格从而影响采购人正常使用的，成交供应商应向采购人偿付不能交货部分货款的 10%的违约金。违约金不足以补偿损失的，采购人有权要求成交供应商赔偿损失。

2. 其它应承担的违约责任，以《中华人民共和国民法典》和其它有关法律、法规规定为准，无相关规定的，双方协商解决。

四、合同的签订、变更及终止

（一）政府采购合同在采购人住所地签订，因合同发生争议产生的诉讼，由合同签订地人民法院管辖。

（二）除《中华人民共和国政府采购法》第 49 条、第 50 条第二款规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止合同。

五、不可抗力

因不可抗力造成违约的，遭受不可抗力一方应及时向对方通报不能履行或不能完全履行的理由，并在随后取得有关主管部门证明后的 15 日内向另一方提供不可抗力发生以及持续期间的充分证据。基于以上行为，允许遭受不可抗力一方延期履行、部分履行或者不履行合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

六、争议的解决

（一）因设备及产品的质量问题的发生争议的，应当邀请国家认可的质量检测机构对产品质量进行鉴定。设备及产品符合标准的，鉴定费由采购人承担；设备及产品不符合质量标准的，鉴定费由成交供应商承担。

（二）因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，采购人、成交供应商双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决争议，则向合同签订地有管辖权的人民法院提起诉讼。

七、合同融资事项

按照《山东省财政厅关于启动山东省政府采购合同融资与履约保函服务平台有关事项的通知》（鲁财采〔2020〕31 号）、《山东省财政厅关于加强政府采购合同付款账户管理的通知》（鲁财采〔2021〕4 号文件相关要求，本合同可用于“山东省政府采购合同融资与履约保函服务平台”（简称融资平台）进行质押

融资，如本合同已通过融资平台质押融资，融资平台将生成“政府采购合同回款账户确认单”，回传“山东省政府采购信息公开平台”推送至采购人。采购人应根据“确认单”信息，加强合同账户及资金支付管理，确保合同资金准确支付到贷款银行确认的回款账户，未经相关贷款金融机构同意不得随意变更。”

第九章 采购人责任

一、采购人应在发布磋商公告之前，必须与采购代理机构依法签订委托代理协议、依法确定委托代理事项，约定双方的权利义务，并密切配合、组织好招标活动。

二、磋商文件发出后，采购人不得擅自更改服务标准、评标标准、分包内容等实质性条款。

三、磋商文件中不得指定或变相指定特定服务的供应商。

四、磋商文件中规定的服务要求应当符合国家强制性标准，不得含有倾向性和排他性的内容。

五、采购人对供应商应一视同仁；确定成交供应商后，无正当理由不得单方面宣布成交无效，否则应赔偿成交供应商的损失。

六、采购人及采购代理机构应当在发布成交结果公告的同时向成交供应商发出成交通知书。采购人和成交供应商应当自成交通知书发出之日起十个工作日内按照磋商文件和成交供应商响应文件确定的事项签订政府采购合同。

七、项目实施过程中，采购人要按照合同约定、资金结算办法及时拨付资金。

八、采购人应认真核对各供应商的资格证明文件，资格证明文件不全或不符合有关要求的，不予作为合格供应商参加磋商；对供应商应一视同仁；确定成交供应商后，无正当理由不得单方面宣布成交无效，否则应赔偿成交供应商

的损失。

第十章 供应商责任

一、供应商应认真审阅磋商文件及有关资料的所有内容。供应商由于对磋商文件及相关资料的任何误解和忽略，导致发生的任何风险及结果，其责任一律自负。如供应商认为本磋商文件中存在不合理条款和不合理要求，或有其它问题的，应自知道或者应当知道其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式（须签字盖章并提供相关证明材料）向采购人或采购代理机构反映，逾期或匿名反映的将不予受理。开标前规定时间内未提出任何异议的，则视同供应商已充分理解并愿意按照本磋商文件的所有条款执行。

二、供应商编写的响应文件一律按磋商文件要求的格式认真填写，字迹要清楚，项目投标报价等主要条款不得出现前后不一致的现象。

三、供应商的响应文件要按磋商文件的要求制作、签署、盖章。供应商在投标截止时间前可以补充、修改、撤回已提交的响应文件，补充、修改的内容作为响应文件的有效组成部分。

四、按照本磋商文件要求的时间上传响应文件。

五、供应商在涉及本项目投标过程中的一切费用自理，不论投标的结果如何，采购代理机构和采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

六、本项目采购人确定由成交供应商交纳成交服务费。在领取《成交通知书》之前，成交供应商应以成交金额为基准价，按差额定率累进法，向采购代理机构交纳成交服务费。具体标准如下：

成交金额 0-100 万元部分，按 1.5%计取。

七、供应商成交后不得将项目转包给其它单位或个人，也不得擅自将承包的项目肢解、分包。供应商成交后项目实际主要技术人员必须与投标时所报项

目主要技术人员相符；否则，采购人有权取消其成交资格，单方解除合同。成交供应商应向采购人支付项目合同价款 10%的违约金。

八、供应商一旦前来投标，就表示认可并遵循本磋商文件的各项规定，并对自己在投标活动中的行为负责，不得进行阻挠其他人投标、操纵或恶意串通投标以及旨在影响投标结果的活动，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取成交；供应商不得以任何方式干扰、影响评标工作。一经发现，采购人有权取消其投标资格。

第十一章 供应商质疑投诉程序

为了保证政府采购活动公开、公平、公正，保护参加政府采购活动当事人的合法权益，不断提升政府采购管理水平，针对本次政府采购活动有关问题，供应商应依据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第 94 号）、《山东省政府采购管理办法》等其他有关法律法规规定提出询问、质疑和提起投诉。供应商提出质疑和投诉应当坚持依法依规、诚实信用原则。

一、提出询问

如果供应商对本次采购活动事项有疑问的，可以向采购人、采购代理机构提出询问。采购人、采购代理机构应当在 3 个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

二、提出质疑

（一）供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式或通过东营市公共资源招投标会员网上交易系统质疑模块向采购人、采购代理机构提出质疑。供应商应当知道其权益受到损害之日，是指：对采购文

件提出质疑的，为获取采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；对采购过程提出质疑的，为相应采购程序环节结束之日；对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

供应商在法定质疑期内须一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。

（二）供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

1. 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
2. 质疑项目的名称、编号；
3. 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
4. 事实依据；
5. 必要的法律依据；
6. 提出质疑的日期。

质疑书应当加盖公章与签字。质疑人为自然人的，应当由本人签字并附有效身份证明；质疑人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字并加盖公章，同时一并提交营业执照和法定代表人、主要负责人，或者其授权代表有效身份证明。无法提供证件原件的，应当提供真实有效的复印件，并签字或者盖章。

（三）供应商可以委托代理人进行质疑。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。代理人提出质疑，应当提交供应商签署的授权委托书。

（四）采购人负责质疑答复。采购人委托采购代理机构采购的，采购代理机构在委托授权范围内作出答复。采购人、采购代理机构不得拒收质疑供应商

在法定质疑期内发出的质疑函，应当在收到质疑函后 7 个工作日内作出答复，并以书面形式或通过东营市公共资源招投标会员网上交易系统质疑模块通知质疑供应商和其他有关供应商。

质疑答复应当包括下列内容：

1. 质疑供应商的姓名或者名称；
2. 收到质疑函的日期、质疑项目名称及编号；
3. 质疑事项、质疑答复的具体内容、事实依据和法律依据；
4. 告知质疑供应商依法投诉的权利；
5. 质疑答复人名称；
6. 答复质疑的日期。

质疑答复的内容不得涉及商业秘密。

（五）如果供应商书面形式或通过东营市公共资源招投标会员网上交易系统质疑模块提出质疑送达的时间超过了规定的有效质疑时间，采购人、采购代理机构不再正式依法受理和答复，但是，对于质疑的问题应认真核实和改进纠正。

（六）供应商在送达书面质疑时，为了防止扯皮，维护供应商合法权益，送达书面质疑时间以采购人、采购代理机构的书面签收时间（受理当事人签字）为准。

通过东营市公共资源招投标会员网上交易系统质疑模块提出质疑的，以提出质疑的系统时间为准。

三、提起投诉

（一）供应商对采购人、采购代理机构质疑答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第 94 号）、《山东省政府采购管理

办法》等其他有关法律法规规定向本级财政部门提出投诉。财政部门应当在收到投诉事项后三十个工作日内，对投诉事项作出处理决定，并通知投诉人和与投诉事项有关的当事人，并及时将投诉处理结果在省级以上财政部门指定的政府采购信息发布媒体上公告。

（二）投诉人提起投诉应当符合下列条件：

1. 提起投诉前已依法进行质疑；
2. 投诉书内容符合规定；
3. 在投诉有效期限内提起投诉；
4. 同一投诉事项未经财政部门投诉处理；
5. 财政部规定的其他条件。

（三）投诉人投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购人、采购代理机构和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括下列内容：

1. 投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；
2. 质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；
3. 具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；
4. 事实依据；
5. 法律依据；
6. 提起投诉的日期。

投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

（四）供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

（五）投诉人在全国范围 12 个月内三次以上投诉查无实据的，由财政部

门列入不良行为记录名单。

投诉人有下列行为之一的，属于虚假、恶意投诉，由财政部门列入不良行为记录名单，禁止其 1 至 3 年内参加政府采购活动：

1. 捏造事实；

2. 提供虚假材料；

3. 以非法手段取得证明材料。证据来源的合法性存在明显疑问，投诉人无法证明其取得方式合法的，视为以非法手段取得证明材料。

四、质疑函接收部门及联系方式等信息

采购人名称：利津县人民法院

地址：山东省东营市利津县利一路 114 号

联系方式：0546-5629663

采购代理机构名称：海逸恒安项目管理有限公司

地址：东营市东营区红河路 219 号

联系方式：0546-8329908

第十二章 其他内容

一、采购人、采购代理机构向供应商提供的有关资料、质量技术标准和数据，是采购人、采购代理机构现有的能使供应商利用的资料。采购人、采购代理机构对供应商由此做出的推论、理解和结论等概不负责。

二、未尽事宜按《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》和《山东省政府采购管理办法》等法律法规和有关规定执行。

三、采购人、采购代理机构不解释供应商成交或未成交原因。

四、本磋商文件由采购人解释。

附件：

- 1、政府采购信誉承诺函
- 2、依法缴纳税收和社会保障资金承诺函
- 3、无重大违法记录声明函
- 4、履行本项目合同所必需的设备和专业技术能力证明
- 5、法定代表人授权委托书
- 6、磋商报价表及分项报价明细表
- 7、技术偏离表
- 8、中小企业声明函（货物）
- 9、关于印发中小企业划型标准规定的通知
- 10、监狱企业证明函
- 11、残疾人福利性单位声明函
- 12、质疑函
- 13、政府采购合同
- 14、采购项目验收单
- 15、质量技术参数要求

附件 1:

政府采购信誉承诺函

采购人:

采购代理机构:

我公司参加_____项目（项目编号：_____）政府采购活动，为了维护政府采购形象和信誉，愿以本《政府采购信誉承诺函》书面形式郑重承诺如下：

一、我公司有下列情形之一的，相关部门可在有关政府采购信息媒体上公告我公司的不良行为，严格执行相关部门依法禁止我公司一至三年内参加东营市政府采购活动的处理决定：

（一）低于本企业成本报价或蓄意高于正常市场销售价格的；

（二）在成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同及擅自变更、中止或者终止合同的；

（三）本公司在本次政府采购活动中成交后提出放弃成交结果的（不可抗力除外）。

二、我公司有下列情形之一的，可在有关政府采购信息媒体上公告我公司的不良行为，严格执行相关部门依法禁止我公司一至三年内参加东营市政府采购活动的处理决定：

（一）在履行合同过程中，未履行投标期间承诺的所投产品质量免费保修和上门服务年限的；

（二）捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行质疑、投诉的；

（三）拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的。

三、违反《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等法律、法规及规定的，接受其相关规定的处理。

四、本项目投标有效期60日历天。

供应商（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

年 月 日

附件 2:

依法缴纳税收和社会保障资金承诺函

致采购人:

我方在参加_____项目（项目编号：_____）政府采购活动前，已依法缴纳税收和社会保障资金，符合《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条第一款第二项规定和采购文件关于缴纳税收和社会保障资金的资格要求。

特此承诺。

我方对上述承诺真实性、合法性、有效性负责，如有虚假承诺，依法承担相应责任并接受处罚。

供应商全称：（公司公章）

2024 年 月 日

注：供应商依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，应提供相关证明材料。

附件 3:

无重大违法记录声明函

采购人:

我单位在参加本次政府采购活动前近三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚），特此承诺。若采购人、监督管理部门等单位在本项目采购过程中发现我单位近三年内在经营活动中有重大违法记录，我单位将无条件地退出本项目的磋商，并承担因此引起的一切后果。

本公司对上述承诺的真实性负责，如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商（公章）:

法定代表或其委托代理人（签字或印鉴）:

日 期： 年 月 日

附件4:

履行本项目合同所必需的设备和专业技术能力证明

我公司_____（名称）参加本项目_____（项目名称）的投标活动，如我公司获得中标资格，我公司承诺具备履行合同所必需的设备和专业技术能力，并承诺如下：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件。

如违反以上承诺，我公司愿承担一切法律责任。

供应商（公章）：

日期： 年 月 日

附件 5:

法定代表人授权委托书

本授权书声明：我_____（姓名）系_____（供应商）的法定代表人，现授权委托_____（供应商）的_____（姓名）为我公司签署_____的响应文件的法定代表人授权委托代理人，我承认代理人全权代表我所签署的本项目的响应文件的内容。代理人无转委托权，特此委托。

代理人无转委托权，特此委托。

附：委托代理人身份证明

代理人：（签字） 性别： 年龄：

身份证号码： 职务：

供应商：（盖章）

法定代表人：（签字或盖章）

授权委托书日期： 年 月 日

附件 6:

利津县人民法院第三、四、五、七号融合法庭建设
供应商磋商前基础报价表

标 题	内 容	备注
磋商前基础报价（小写）		
磋商前基础报价（大写）		
核心产品品牌		
项目完成时间		

供应商（公章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或印鉴）：

日期： 年 月 日

利津县人民法院第三、四、五、七号融合法庭建设分项报价明细表

序号	设备及产品名称	品牌型号	主要技术标准与参数	单位	数量	综合单价(元)	总价(元)	备注
1			...					
2			...					
3			...					
...						
合计(元)		小写:						
		大写:						

注：供应商分项设备及产品报价均按照以上格式进行报价，技术参数不得完全复制磋商文件中“质量技术参数”的内容，否则按无效响应文件处理。

供应商（公章）：
 法定代表人或授权人（签字或盖章）：

附件 7:

技术偏离表

序号	设备及产品名称	品牌型号	磋商文件 技术参数要求	响应文件对应 技术参数	偏离情况	备注
1						
2						
3						
...						

注：1. 供应商的技术偏离表应根据其分项报价明细表如实填写，并对照磋商文件“质量技术参数要求”逐条说明各项偏离情况。一旦在评审中被发现实际存在负偏离而在本表内没有列明的，磋商小组有权作出不利于供应商的认定。

2. 供应商提供的“技术偏离表”设备及产品名称顺序须与磋商文件中的设备及产品名称顺序一致，便于核对。

供应商（公章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：

附件 8:

中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期： 年 月 日

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

附件 9:

关于印发中小企业划型标准规定的通知

工信部联企业〔2011〕300 号

各省、自治区、直辖市人民政府，国务院各部委、各直属机构及有关单位：

为贯彻落实《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36 号），工业和信息化部、国家统计局、发展改革委、财政部研究制定了《中小企业划型标准规定》。经国务院同意，现印发给你们，请遵照执行。

工业和信息化部 国家统计局

国家发展和改革委员会 财政部

二〇一一年六月十八日

中小企业划型标准规定

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36 号），制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 500 万元及以上的为中型企业，营业收入 50 万元及以上的为小型企业，营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中

小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000

万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计局部门据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和

国家统计局 2003 年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。

附件 10:

监狱企业证明函

本公司郑重声明，根据财政部、司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库【2014】68号）的规定，本公司为监狱企业。

供应商（盖章）：

日 期：

省级以上监狱管理局、戒毒管理局

（含新疆生产建设兵团）（盖章）：

日 期：

附件 11:

残疾人福利性单位声明函

本公司郑重声明，根据《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库【2017】141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加单位项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商（盖章）：

日期：

附件 12:

质疑函范本

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商:

地址: 邮编:

联系人: 联系电话:

授权代表:

联系电话:

地址: 邮编:

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称:

质疑项目的编号: 包号:

采购人名称:

采购文件获取日期:

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1:

事实依据:

法律依据:

.....

质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求:

签字(签章):

公章:

日期:

附件 13:

政府采购合同(范本)

(货物类)

项目名称: _____

合同编号: _____

采购人: _____

投标人: _____

采购代理机构: _____

签订时间: 年 月 日

(合同编号) SDGP_____

政府采购合同

甲 方：_____

乙 方：_____

见证方：_____

根据《中华人民共和国民法典》（第三编 合同）、《中华人民共和国产品质量法》及其他有关法律法规，甲、乙双方就_____年_____月_____日_____
（采购代理机构名称）组织的_____（此项目名称）
政府采购活动的采购结果和有关采购文件要求，经双方协商一致，本着平等自愿的原则签订本政府采购合同，由_____（采购代理机构名称）对本合同的签订过程进行见证。

第一条 主体说明

_____（采购代理机构名称）依照政府采购的有关规定，
根据甲方提供的所需设备（产品）的要求，经过_____（采购方式），确定乙方为本项目的中标人（或成交人），所有设备（产品）专供甲方使用，_____
（采购代理机构名称）作为见证方，负责见证甲、乙双方严格按照本项目采购活动结果和采购文件要求签订本合同，本合同中约定的其他权利义务均由甲、乙双方承担。

第二条 合同标的

项目名称：_____

乙方根据甲方需求提供下列货物：

货物名称、规格及数量详见以下清单。

序号	货物品名	规格型号	单位	数量	单价 (万元)	总 (元)	价 万	交货期	备注
----	------	------	----	----	------------	----------	--------	-----	----

1								
2								
.....								

第三条 合同价款

中标（或成交）金额：

人民币小写：_____元；

人民币大写：_____元。具体内容详见附件。

本合同总价款已包括乙方为履行本合同义务所发生的一切费用，系固定不变价格，且不随市场变化，甲方无须另向乙方支付本合同规定之外的其他任何费用。

第四条 质量要求及乙方对质量、服务承诺和期限

（一）甲方和乙方均不得更改本项目确定的内容、质量技术要求。

（二）本合同的设备（产品）必须是_____（采购方式）时确定品牌的生产厂家正宗原装设备，不得为改装设备，其型号、规格必须符合甲方确定的各项要求，质量必须达到该项设备的出厂质量标准或国家质量标准，项目实施必须满足甲方实际情况的需要，所附各种资料及配件等必须齐全。

（三）货物必须符合或优于国家（行业）XXX标准，以及本项目招标（或磋商/谈判）文件的质量要求和技术指标与出厂标准。

（四）乙方应保证货物是全新、未使用过的原装合格正品（包括零部件），并完全符合甲方要求的质量、规格和性能的要求。如货物安装或配置了软件的，乙方保证相关软件均为正版软件。

（五）货物制造质量出现问题，乙方应负责三包（包修、包换、包退），费用由乙方负担，甲方有权到乙方生产场地检查货物质量和生产进度；货物到现场后由于甲方保管不当造成的质量问题，乙方亦应负责修理，但费用由甲方负担。

(六) 乙方保证交货时一并提供货物的质量合格凭证或文件。

(七) 乙方对本项目实施计划等承诺详见乙方投标(或响应/报价)文件。

第五条 供货地点、供货时间

1、供货地点: _____

2、供货时间: _____

第六条 履约验收

(一) 验收标准: 按国家有关规定以及甲方招标(或采购)文件的质量要求和技术指标、乙方的投标(或响应/报价)文件及承诺与本合同约定标准进行验收; 甲乙双方如对质量要求和技术指标的约定标准有相互抵触或异议的事项, 由甲方在招标(或采购)文件与投标(或响应/报价)文件中按质量要求和技术指标比较优胜的原则确定该项的约定标准进行验收;

(二) 验收程序: 乙方应在到货(安装、调试完)后____日内向甲方发出验收申请。甲方应当在收到申请____日内组织验收, 验收合格的, 由甲方向乙方签署货物验收单。甲方逾期未组织验收, 也未提出异议的, 视为验收合格。需要安装调试的, 安装调试完毕验收合格后才视为最终验收合格和满足付款条件。

验收时如发现所交付的货物有次品、损坏或其它不符合标准及本合同规定之情形者, 甲方应做出详尽的现场记录, 或由甲乙双方签署备忘录, 此现场记录或备忘录可用作补充、缺失和更换损坏部件的有效证据, 由此产生的时间延误与有关费用由乙方承担, 验收期限相应顺延。

(三) 验收方式: 甲方根据本次项目的特点制定具体验收办法。项目实施过程中, 甲方组成项目验收小组, 严格按照项目验收办法及时组织验收, 确保项目顺利实施。本项目具体验收阶段和办法均为:

1、

2、

.....

注:

1、货物的所有权和灭失的风险自乙方将货物交付给甲方时转移。

2、以上述___个阶段验收全部合格为准,若其中一个阶段验收不合格,视为全部验收不合格。

第七条 售后服务

(一)乙方应按照国家有关法律法规规章和“三包”规定和招标文件的要求及乙方在投标文件的相关承诺提供质保及其他服务。

(二)质保期为验收合格后 XX 年,质保期内,乙方负责对其提供的货物进行维修和系统维护,不再收取任何费用。所有货物保修服务方式均为乙方上门保修,即由乙方派员到货物使用现场维修,由此产生的一切费用均由乙方承担。质保期后的货物维护另行协商。

(三)乙方须指派专人负责与甲方联系售后服务事宜,在甲方提出维修要求后,乙方应于___小时内响应,___小时维修到位,并在___小时内消除故障。消耗品和零配件供应及时,特殊情况下可提供备用机。

第八条 付款方式

☐一次性支付方式:

☐分期支付方式:合同签订后付至合同价款的_____,设备全部安装验收合格后付至合同价款的_____。

☐其他支付方式:

第九条 履约保证金

(一)乙方应在签订本合同之日,向甲方或甲方指定的机构提交履约保证金_____元。

(二)如乙方未能履行合同规定的义务,甲方有权从履约保证金中取得补偿。

(三) 甲方在乙方履行完毕本合同项下全部义务后-----天内无息退还乙方。

第十条 违约责任

(一) 甲方违约责任

1、甲方无正当理由拒收货物的，甲方应偿付合同总价百分之XXX的违约金；

2、甲方无正当理由拒签合同的，双倍返还履约保证金。

3、甲方逾期支付货款的，除应及时付足货款外，应向乙方偿付欠款总额万分之XXX/天的违约金；逾期付款超过XXX天的，乙方有权解除合同；

4、甲方偿付的违约金不足以弥补乙方损失的，还应按乙方损失尚未弥补的部分，支付赔偿金给乙方。

(二) 乙方违约责任

1、乙方保证甲方在使用本合同项下货物或货物的任何一部分时，不会产生因第三方提出的包括但不限于侵犯其专利权、商标权、工业设计权等知识产权和侵犯其所有权、抵押权等物权及其他权利而引发的纠纷。如有纠纷，乙方应承担全部责任。

2、乙方在招标后十日内无正当理由拒签合同的，甲方不予退还履约保证金。

3、乙方所供设备（产品），符合强制性的国家技术质量规范及招标（或磋商/谈判）文件规定的质量、规格、性能、技术参数和技术规范等要求，满足项目实际需要，设备（产品）质量过关，安装合理，一旦出现违约行为，所有后果由乙方承担，并由甲方按合同约定予以处理。

4、合同履行过程中，如甲方发现乙方有弄虚作假行为的，甲方有权解除合同。

5、乙方将本项目转包给其它单位或个人，甲方有权解除合同。乙方应向

甲方支付本合同总价款 10%的违约金。

6、除不可抗力外，如果乙方没有按照本合同约定的期限、地点和方式交付采购设备（产品），甲方有权选择解除合同或继续履行合同。如继续履行合同甲方可要求乙方支付违约金，违约金按每日项目合同价款的 3‰计算，最高限额为本合同总价的_____。

（三）其他责任

1、如果出现政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，书面通知甲方暂停采购活动的情形；或者询问或质疑事项可能影响中标结果的，导致甲方中止履行合同的情形，均不视为甲方违约。

2、本合同履行过程中发生的任何争议，双方当事人均可通过和解或者调解解决，不愿和解、调解或者和解、调解不成的，双方一致同意可以选择以下列第种方式解决：

（1）将争议提交东营仲裁委员会依申请仲裁时现行有效的仲裁规则进行仲裁。

（2）向被告住所地、合同履行地、合同签订地、原告住所地、标的物所在地等与争议有实际联系的地点中选出的人民法院起诉。

第十一条 合同文件构成

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分：

- （一）本项目招标文件
- （二）中标人投标文件
- （三）合同格式、合同条款
- （四）中标人在评标过程中做出的有关澄清、说明或者补正文件
- （五）中标通知书
- （六）本合同附件

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成

部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

第十二条 争议解决办法

（一）因货物的质量问题发生争议，由质量技术监督部门或其指定的质量鉴定机构进行质量鉴定。货物符合标准的，鉴定费由甲方承担；货物不符合质量标准的，鉴定费由乙方承担。

（二）合同履行期间，若双方发生争议，可协商或由有关部门调解解决，协商或调解不成的，由以下_____方式解决：

1、甲方所在地有管辖权的人民法院诉讼。2、东营仲裁委员会仲裁。

第十三条 知识产权

（一）乙方向甲方提供设备（产品）时，应确保所供应的设备（产品）不侵犯第三方的知识产权。如因侵犯第三方知识产权导致甲方承担赔偿责任时，甲方可就赔偿第三方的全部款项向乙方索赔。

（二）乙方确认，乙方基于本合同的约定向甲方提供的设备（产品）的知识产权是乙方合法拥有或经合法授权的权利，不会侵犯任何第三方的合法知识产权。乙方保证，乙方将采取措施保持上述权利的持续有效。

第十四条 保密义务

本协议签订及履行过程中，乙方对知悉的甲方内部资料应予以保密，乙方承诺不向任何第三方泄漏。甲方对知悉的乙方内部资料应予以保密，甲方承诺不向任何第三方泄漏。

第十五条 其它事宜

（一）不可抗力

（1）本合同所称不可抗力事件指合同当事人不能预见、不能避免、不能

克服的客观情况，包括但不限于地震、水灾、雷击、雪灾等天灾，战争、恐怖袭击、内乱、严重威胁健康或安全的情形，火灾、极端恶劣天气。

(2) 由于不可抗力原因，使双方或任何一方不能履行合同义务时，应采取有效措施，尽量避免或减少损失，将损失降低到最低程度。并在不可抗力发生后 24 小时内以书面形式通知对方，并在其后 10 日内向对方提供有效证明文件。

(二) 本合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

(三) 合同一经三方签字，并加盖公章即为生效。

(四) 本合同双方应加盖骑缝章。

(五) 本合同一式五份，自双方签章并经代理机构审核编号后生效。甲方、乙方各二份，代理机构一份。

甲方：

乙方：

法定代表人或委托代理人：

法定代表人或委托代理人：

电话：

电话：

地址：

地址：

邮政编码：

邮政编码：

开户银行：

开户银行

账号：

账号：

签约日期：

签约日期：

见证方：

法定代表人或委托代理人（签字或印鉴）：

电话：

地址：

邮政编码:

见证日期: 年 月 日

附分项报价明细表。

(此合同仅供参考。以最终采购人与成交供应商签订的合同条款为准, 最终签订合同的主要条款不能与磋商文件冲突)

附件 14:

采购项目验收单

供应商:

采购单位			
项目名称			
合同名称			
合同编号		合同金额	
验收时间		验收地点	
联系人		联系电话	
验收方案及工作要求			
<div>组织实施单位公章</div> <div>年 月 日</div>			

政府采购履约验收书参考样本(货物类)

采购单位			项目名称			合同名称		
投标人			项目及合同编号			合同金额		
验收时间			验收地点			验收组织形式	<input type="checkbox"/> 自行简易验收 <input type="checkbox"/> 验收小组验收	
分期验收	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>		分期情况	共分 期，此为第 期验收				
验收内容	货物清单	品牌、型号、规格、数量及外观质量	技术、性能指标	运行状况及安装调试	质量证明文件	售后服务承诺	安全标准	合同履行时间、地点、方式
	合格 <input type="checkbox"/> 不合格 <input type="checkbox"/>	合格 <input type="checkbox"/> 不合格 <input type="checkbox"/>	合格 <input type="checkbox"/> 不合格 <input type="checkbox"/>	合格 <input type="checkbox"/> 不合格 <input type="checkbox"/>	合格 <input type="checkbox"/> 不合格 <input type="checkbox"/>	合格 <input type="checkbox"/> 不合格 <input type="checkbox"/>	合格 <input type="checkbox"/> 不合格 <input type="checkbox"/>	合格 <input type="checkbox"/> 不合格 <input type="checkbox"/>
专业检测机构情况说明								
存在问题和改进意见								
最终结论	合格 <input type="checkbox"/> 不合格 <input type="checkbox"/>							
验收小组成员签字								
代理机构意见				采购单位意见				
经办人: 负责人: (采购代理机构公章)				经办人: 负责人: (采购单位公章)				
投标人确认:				(单位公章或授权代表签字)				

说明: 1. 该表为货物类项目履约验收的参考样表, 采购人或采购代理机构可以根据工作实际进行调整。

2. “采购代理机构意见”, 履约验收工作由采购人自行组织的, 无需填写该项内容。

附件 15：质量技术参数要求

序号	设备名称	功能描述	数量	单位
1	高清庭审主机	<p>1、全数字化核心庭审主机，嵌入式设计，本次配不低于 12 路 HDMI 输入、不低于 4 路 HDMI 输出，不低于 12 路幻象供电麦克风输入，不低于 6 路立体声线路输入，不低于 8 路平衡输出，插卡式，可支持扩展 VGA、HDBaseT、光纤、HDMI、3G-SDI、DVI-I 板卡，内置视频矩阵支持无缝切换，支持音频自定义分组混音。</p> <p>2、视频功能：支持 4KHDMI 视频输入，4K 画面拼接处理，4K 录制存储，4K 直播点播，自由切换和任意输出。</p> <p>3、画面合成：支持多种不同模式的画面合成功能。</p> <p>4、视频播放：支持多种格式的媒体音频和视频文件播放功能。</p> <p>5、视频会议：支持基于标准 H. 323/SIP 协议的视频会议功能。</p> <p>6、音频处理：支持噪声抑制，能有效抑制本地噪声；支持反馈抑制，可有效抑制因为反馈引起的啸叫；支持回声抵消，可完全消除回声的影响。</p> <p>7、语音激励：支持语音激励功能，实现话筒声音和视频图像联动效果。</p> <p>8、光盘刻录：支持文件刻录。</p> <p>9、远程庭审：支持远程庭审，提高司法效率，降低诉讼成本。</p> <p>10、触控显示：主机前面板显示屏采用电容式的触控技术设计，可以轻松管理和操控主机。</p> <p>11、设备控制：通过主机完善的中控系统，可以对外围设备进行联动控制，包括串口类设备和红外控制设备等。</p> <p>12、流媒体：主机内置流媒体功能。</p> <p>13、录制存储：主机多路内置编码功能，轻松实现高清视频的多路同时录制存储。</p> <p>14、高清解码：主机多路内置解码功能，轻松实现高清视频的多路同时远程解码。</p>	4	台

2	视讯互联终端	1、支持多方高清视频庭审，最大不低于 9 画面集中显示。 2、支持多种 Layout 模式：1，2，3，4，1+5，1+7，9。 3、支持庭审参与者画面轮询显示。 4、配套全向麦克风支持不低于 8 米拾音，完美消除回音。 5、支持 1080p、720p 多种高清视频编解码格式。 6、支持庭审中发送、接收支持高清 1080P30fps 双流。 7、配套高清 1080P 光学变焦镜头支持 12X、10X、5X，并支持镜头预制位设置，最大支持 10 个预制位。 8、支持与无线传屏配对。 9、采用 H.264HPSVC 视频分层编码技术，丢包率达 30%的情况下，保证视频不卡顿不花屏。 10、支持独有的音频 Opus 分层编码，具有强大的前向、后向纠错算法，在高达 50%丢包的情况下，依然有良好的声音质量，清楚连贯。 11、支持无线 Wifi 功能。 12、采用全高清，光学变焦摄像机，提供媲美电视台的专业级直播效果。 13、采用可对接专业导播设备，视频矩阵系统及调音台。 14、采用直播中可遥控变换场景，特写与全景兼顾。 15、采用 H.264 动态高清编码技术，桌面分享支持 1080p，既可分享文档，也可完美播放音视频文件。	4	台
3	专业功放	1、支持平衡输入，功率为不低于 2×210 瓦。	4	台
4	高清（4K）庭审摄像机	1、支持 4K 清晰度摄像机。1/2.8 英寸高品质 4KCMOS 传感器，有效像素：不低于 828 万、16: 9。 2、最低照度 0.1Lux (F1.8, AGCON)。 3、数字降噪 2D & 3D 数字降噪。 4、白平衡自动/手动/一键白平衡/指定色温（2400K-7100K，步长为 100）。 5、曝光自动/手动/快门优先/亮度优先。 6、HDMI/RJ45 接口。	16	个
5	摄像机视频传输线	1、80 米光纤传输 HDMI 视频线，支持 4K 传输。	32	条
6	庭审显示大屏	1、不小于 55 英寸 LED4K 全高清液晶屏幕，带 HDMI、VGA 输入。配万向支架，可按需调整可视角度。	8	个
7	法官监控显示器视频分配器	1、支持 HDMI2.0 版本；支持 3D 视频格式；支持最大分辨率达 4096X2160@60HZ；支持最高速率 6G 时 TMDS 时钟为 600Mhz；支持 8/10/12 位深色；支持使用标准 AWG26 线缆时，输入传输距离达 15 米，输出传输距离达 25 米（1080P 及以下分辨率）；支持使用标准 AWG26 线缆时，输入传输距离达 12 米，输出传输距离不低于 15 米（4K 分辨率）；支持单一信号显示，分配到多路输出，比如	4	套

		可以输入接 DVD 播放器，A/V 接收机，机顶盒。		
8	书记员庭审终端	1、控制设备：国产化产品，CPU 为国产芯片，ARM 架构，UOS 正式授权，GPU 及整体性能满足不低于 50 方视频云审。 2、外部设备：国产化设备。自动翻页，单面输出速度不低于 30 页/分，支持国产化及国际主流操作系统，可手动清理残留鼓信息和内存信息，支持扫描。	4	套
9	高拍仪	1、国产化高拍仪。	4	个
10	电子签名终端	1、支持国产化环境的电子签名捺印终端。 2、含电子签名客户端及授权。	4	个
11	庭审话筒	1、适用于法庭场景，极细的拾音头，提供 90° 左右的超窄拾音角度，对于外部的噪音有很好的抑制效果，可设置供电后自动开启功能。	32	个
12	音响	1、根据现场情况可选壁装、吸顶不低于 2 种安装方式，高保真两分频设计，功率不低于 60 瓦，定阻，标准阻抗 8Ω。	8	个
13	电源时序器	1、电源输出通道数：不低于 8 路；单通道的电流不低于 10A，总输入电流容量不低于 38A；支持 TCP/IP 协议和串口协议控制，支持定时功能。	4	个
14	信息发布终端	1、不低于 32 寸高清发布一体机，支持网络信号传输，对接庭审系统，可自定义信息发布内容，可远程维护。	8	个
15	服务平台扩容	1、国产化产品，与原服务平台组成服务组，本次扩容计算性能不低于 2*FT2000+CPU，不低于 512G 内存，存储采用多副本或 RAID5，庭审存储有效容量应满足五年以上视频存储需求（按 4K 分辨率 10 法庭每天 8 小时每庭 5 路画面庭审时长估算），操作系统为国产化正式商业授权，单机采用双电源、双口万兆光网卡。	1	项
16	云台监控球机	1、云台摄像机，支持 POE 供电，内置拾音器，内置音箱、吸顶安装。	8	个
17	接入交换机	1、三层千兆交换机，支持 POE 供电，电口不少于 48 个，万兆光网口不少于 2 个，含万兆光模块。	1	台
18	庭审应用系统（专网）	1、系统需支持服务管理人员、法官、书记员、当事人等参与角色，可支撑庭审全流程使用。 2、系统至少包含庭审基础功能、流媒体、开庭公告、远程庭审、质证辅助、电子签名、文书编写等功能模块。 3、系统需具备临时开庭模式、测试案件开庭模式，支持案件预约排期。 4、系统需具备选择单案、多案合并开庭，需支持本地开庭、远程提讯、融合开庭等多重模式模式，需支持扩展无书记员开庭模式。可通过人证比对进行当事人身份核实。系统需支持语音识别记录笔录、常用词汇等笔录辅助功能，需支持法官实时查看及纠正编辑笔录，需支持当事人的实时笔录查看及存疑标注，针对当事人存疑标	4	套

		<p>注进行快速笔录核对。</p> <p>5、系统需支持法官、书记员、当事人发起证据展示，需支持多方同屏质证，同屏圈画标注证据。</p> <p>6、系统需支持笔录电子签名临时新增参庭人员，可指定单人重签，证人证词签名，需支持笔录套签模式。</p> <p>7、系统需支持审判组织成员、当事人查看庭审视频画面。</p> <p>8、系统需支持庭前及庭审全程异常检测，对于录音录像、签名设备、客户端网络出现异常后实时提醒给书记员和法官。</p> <p>9、系统需支持庭审直播查看，庭后点播回顾，庭审笔录、证据、录像等庭审信息的查看下载及刻录，庭审数据的统计查询。</p> <p>10、系统需支持系统内切换开庭方式。至少可切换本地开庭、远程提讯、网上开庭、网上开庭+远程提讯模式。</p> <p>11、系统需支持制作庭审相关文书。至少包括送达地址确认书、庭改告知书、庭改完整性确认书文书打印，支持线上签名合成，支持文书模板同步。</p> <p>12、系统需支持笔录核对。当事人与书记员庭上协同核对笔录：当事人对笔录存疑的标记，书记员可分角色查看或全部查看。</p> <p>13、系统需支持书记员端查看、上传当事人证据。需支持同步至融合法庭外网当事人端查看，支持书记员证据区域共享质证、支持同屏质证，可以在同一张证据图片上进行圈画、放大、缩小等操作。</p> <p>14、系统需支持合议庭签名。支持合议庭成员庭审任意阶段签字。</p> <p>15、系统需具备庭审点播视频与笔录的双向定位的功能，以及开闭休庭关键结点视频中标记定位功能。</p> <p>16、系统需支持区块链庭审存证功能，需支持对接司法链，可将庭审材料存证，并可下载存证报告。</p> <p>17、支持当事人电子签名，可以实现缺席跳签、临时增加补签。</p> <p>18、支持法官、书记员、当事人提供庭审调阅电子卷宗材料功能，可对卷宗材料进行标绘，标绘内容可共享所有人员查阅。</p> <p>19、庭审中法官、当事人可通过语音控制展示电子卷宗的内容。针对庭审中参与人提到的法规法条，可自动推送庭审其他参与人。</p> <p>20、支持法官查明案件事实时提供当事人身份校核、查看关联案件等服务。</p> <p>21、支持移动端与桌面端（含国产操作系统）应急保障通讯功能。</p>		
19	庭审参与方式升级	<p>1、为方便当事人参与诉讼，扩展当事人参与庭审方式，支持移动终端、桌面终端及一体化多媒体终端等多种方</p>	5	年

		式参与庭审，支持鸿蒙、安卓、IOS 等操作系统移动设备，支持国产化及其他通用操作系统桌面终端参与庭审，实现当事人快速庭审而减少终端平台差异的影响（不少于五年接入及安全服务）。		
20	其他要求	1、系统对接原有互联网庭审系统，实现融合庭审。 2、系统应完成与审判业务系统对接，实现案件信息及庭审信息获取与回填。 3、庭审视频汇聚：与上级法院音视频汇聚及庭审监管平台对接。 4、纳管本项目之外的 6 个法庭，将其他法庭纳入本系统管理，实现集中庭审控制、直播点播及视频存储。 5、庭审主机、视讯终端、功放等核心设备机房集中部署。 6、本项目前后端应用均为本地化全功能部署，在庭审综合管理平台实现机构、人员、权限、案件、排期、数据管理、视频、集中刻录、公告管理、审判庭管理、证据管理、设备资源统一管理。 7、承建方应在采购方建立备件库，核心设备备件数量不少于 1 台。	1	项
21	其他配套	1、多路话筒线缆、高清线、6 类网线、电源线、音响线等，及清单中未列明，实现功能所需其他必须配备的软硬件。	1	项